



Emberi Értékek Kft
4400 Nyíregyháza, Színház utca 16.
Nyilvántartási szám: ----
Engedélyszám: E/2022/000029
Adószám: 26112132-1-15; Cg: 15-09-087459
WEB: www.emberiertekekft.hu – E-mail:
kepzes@emberiertekekft.hu
tel: +36 20 572 3311

DS-02-10
Szakmai oktatási program
1. változat

Aranykalászos gazda
(KKK azonosító száma: 4 0811 17 04)
(480 + 40 óra)

Felnőttképzési program

2022. február 24.

KÉPZÉSI PROGRAM

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakképzés –
részszakmára felkészítő oktatás Fktv.¹ és Szkt.² szerint.

1. A képzési program

1.1.	A képzés megnevezése	Aranykalászos gazda <i>(felnőttképzést kiegészítő tevékenységgel, amennyiben a finanszírozó előírja)</i>
1.2.	A szakmai oktatással megszerezhető részszakma megnevezése	Aranykalászos gazda
1.3.	A részszakmához tartozó alapszakma azonosító száma	4 0811 17 04
1.4.	Ágazat megnevezése	Mezőgazdaság és erdészet
1.5.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód-alapján:	0811 Növénytermesztés és állattenyésztés
1.6.	Az oktatás célja	A képzésben résztvevő váljon képessé a következő feladatok ellátására: <i>Az aranykalászos gazda általános mezőgazdasági szakismeretekkel, a mezőgazdasági munkák végzéséhez elengedhetetlen elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel, a vállalkozói tevékenységhez szükséges alapismeretekkel rendelkező szakember. A mezőgazdasági termelési feladatokat gazdaságosan, szakszerűen, környezetkímélő módon végzi, ismeri az állattartás, a szántóföldi növénytermesztés és a kertgazdálkodás alapjait. Képes a talajelőkészítést, vetést, növényápolást, a talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat ellátni, az élelmezési és a takarmányozási célra termesztett növényeket betakarítani, tárolni, tartósítani, állatjóléti és -higiéniai, tartástechnológiai feladatokat végrehajtani, állatot szaporítani, takarmányozni, zöldségtermesztési, gyümölcs- és szőlőtermesztési feladatokat ellátni, mezőgazdasági munkagépeket, építményt karbantartani, egyszerű javítást végezni, környezet-, tűz- és munkavédelmi előírásokat betartani és betartatni, kereskedelmi, vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenységet végezni, önálló agrárgazdasági vállalkozást működtetni.</i> <i>Az aranykalászos gazda tevékenységi körének ellátásához szükséges a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély, amelynek megszerzésére - külön hatósági vizsga keretében - a képzés alatt lehetőség van.</i> Ennek érdekében a 2. pontban részletezett kompetenciák elsajátítása a közvetlen cél.

¹ Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről

² Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

1.7.	Az oktatás célcsoportja	Azok a munkavállaló korú természetes személyek, akik megfelelnek a tevékenység végzéséhez jogszabályban meghatározott egészségügyi alkalmassági követelményeknek, és ezen a területen szeretnének elhelyezkedni vagy vállalkozni, és ennek érdekében el akarják sajátítani az ehhez szükséges ismereteket és képességeket.	
1.8.	A részsakma legjellemzőbb FEOR száma	6130 Aranykalászos gazda	
1.9.	A részsakma besorolása	Európai Képesítési Keretrendszer szerint	3
		Magyar Képesítési Keretrendszer szerint	3
		Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint	---

2. A részsakma szakmai kimeneti követelményeinek leírása – a képzés során megszerezhető kompetenciák (a Képzési és Kimeneti Követelményekből):

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvart viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.1.	Alkalmazza a munka, tűz- és környezetvédelem szabályait.	Ismeri az ágazathoz kötődő munka-, tűz- és környezetvédelmi alapelveket.	Szabálykövető a munka-, tűz és környezetvédelem területén.	Utasítás alapján az adott mezőgazdasági tevékenységhez szükséges védőfelszereléseket használja.
2.2.	Elvégzi az istálló munkákat, fenntartja az istállórendet.	Ismeri az istálló munkák eszközeit. Ismeri a gazdasági állatok takarmányozási alapelveit.	Az istálló munkákat precízen, pontosan, körültekintően végzi, együttműködő és szabálykövető.	Másokkal együttműködve megítéli az egyes egyedek eltérő igényeit.
2.3.	Felismeri a gazdasági állatok ivarzását. Közreműködik a párosztatásban, a termékenyítésben.	Ismeri az ivarzás jellemző tüneteit, a párosztatás és a mesterséges termékenyítés menetét.	Elővigyázatos, törekszik a munkavégzés során a munkabiztonsági szabályok betartására.	Instrukciók alapján, közreműködik a szaporítási folyamatokban.
2.4.	Segítséget nyújt az ellésnél, gondozza az újszülött állatot.	Ismeri az ellés jeleit, a teendőket az újszülöttel és az anyaállattal.	Szem előtt tartja, elfogadja a szakmai elveket.	Végzi az újszülött állatok gondozását, vezetői irányítás mellett.
2.5.	Terméket értékesít, bizonylatot állít ki (számla, nyugta).	Ismeri a számla, nyugta, bizonylatok kötelező elemeit.	Precíz az adminisztrációs feladatok elvégzésében.	Felelős a termékértékesítési dokumentumok tartalmáért.

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.6	Terményt szállít, szállítólevelet, átvételi dokumentációt tölt ki, kézzel és internetes rendszer használatával.	Ismeri a mezőgazdasági termékek szállítási, adminisztrációs feladatait, az elektronikus rendszer kezelését.	A dokumentációkat, nyomtatványokat precízen, pontosan, tölti ki, ellenőrzi a leírtakat.	Felelősséggel tartozik az áruk átvételéért.
2.7	Fertőtlenítő oldatot készít, utasítás szerint használja.	Ismeri a fertőtlenítés szabályait, az alapvető eljárásokat.	Együttműködik a munkavédelemért, a környezetért felelős szakértőkkel.	Felelősséget vállal az oldat előírt %-os értékére.
2.8	Takarmányt előkészít, elvégzi az állatok napi takarmányozását, megvizsgálja az etető- és itató, berendezéseket.	Ismeri a takarmány előkészítési technológiákat, az abrakkeverékek felhasználását.	Szabályszerűen, pontosan végzi a takarmányok előkészítését, kiosztását.	Tisztában van a gondozó egyéni felelősségével, az állatok takarmányozása, valamint az etető-itató berendezések karbantartása során.
2.9	Elvégzi az adott állat speciális napi ápolási feladatait.	Ismeri a szarvasmarha, sertés, juh, ló, baromfi ápolási feladatait.	Elkötelezett a felelős állattenyésztés iránt.	Mindig azonos időben, felelősen gondozza az állatokat.
2.10	Kipróbálja a világítást, a fűtőberendezést, megméri az istálló hőmérsékletét.	Ismeri az optimális istálló hőmérsékletet és a szabályozás lehetőségeit.	Törekszik az állatok számára legkedvezőbb környezeti értékek betartására.	Figyeli az állatok napi viselkedését, az eltérő, szokatlan mozgást, fekvést, étvágyat jelenti a vezetésnek.
2.11	Gépi fejést végez a higiéniai előírások szerint, tisztít, karbantart.	Ismeri a fejés előtti és utáni teendőket.	Szigorúan betartja a higiéniai előírásokat a fejés közben és a gépek tisztítása során.	Betartja a fejés időpontjára vonatkozó előírásokat.
2.12	Előkészíti a fiaztató kutricát, a szükséges eszközöket.	Ismeri a sertés tartás jellemzőit, az ellető kutricaberendezését.	Betartja az állategészségügyi előírásokat.	Felelősen végzi az eszközök, a fiaztató előkészítését.
2.13	Elvégzi a talajmunkákat, kezeli a gépeket, előkészíti a magágyat.	Ismeri a talajművelés fogalmát, célját, alapműveleteit, eszközöket.	Elkötelezett a növénytermesztés, a gondos talajművelés iránt.	Felelősséget vállal a talajmunkák során a talaj jó előkészítéséért.
2.14	Gondoskodik a vetőmagvak tárolásáról, előkészíti vetésre.	Ismeri a vetőmagvak tulajdonságait, előkészítését, a vetés módját, idejét.	Lelkiismeretesen figyeli, méri a vetőmagvak tárolásához előírt környezeti tényezőket.	Vezetői útmutatással végzi, az előírt technológia szerint a vetőmagvak előkészítését.

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvart viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.15	Elvégzi a talajelőkészítést, a vetést, a növények ápolását, gondozását.	Ismeri a talajelőkészítő, a vető-, ültető- és talajápoló gépek kezelését.	Törekszik a biztonságos munkavégzésre a talajmunkák, a vetés és a növények ápolása közben.	Folyamatosan ellenőrzi a talajelőkészítést, a vetési munkák pontos elvégzését, valamint a növények fejlődését.
2.16	Betakarítja a terményt, tárolóhelyre szállítja, méri a nedvességtartalmát, tisztaságát.	Ismeri a gabonafélék, a hüvelyes, gyökér- és gumós, az ipari, a szálas- és takarmány-növények jellemzőit.	Együttműködik a közösen végzendő, egymásra épülő feladatok elvégzésében.	Ellenőrzi, figyelemmel kíséri a termények szállítási útvonalát.
2.17	Védekezik a gyomnövények kártétele ellen.	Ismeri a gyomnövények biológiai és alaktani tulajdonságait.	Belátja, hogy a mechanikai növényápolás (kultivátor) hatásos gyomtalanítási eljárás.	Felelős a gyomtalanítás/gyomirtás elvégzéséért.
2.18	Működteti az öntözőberendezéseket.	Ismeri az öntözési lehetőségeket.	Elkötelezett a víztakarékos csepegtető öntözési eljárás iránt.	Önállóan kezeli az öntözőberendezéseket.
2.19	Elvégzi a lucerna, a gyepterelítési, gondozási, betakarítási munkáit.	Ismeri a lucerna termesztési feladatait, a gyepterelítő növényeket.	Igényli és megvalósítja a gondos, felelős munkavégzést a lucerna telepítési, gondozási és betakarítási munkáknál.	Felelős a gazdasági állatok takarmányellátásáért.
2.20	Végzi a palántanevelést, vet, tűzdel, öntöz, gondozza a növényeket.	Ismeri a zöldségtermesztés jelentőségét, a különböző zöldségnövényeket.	Belátja az egyes növényekre előírt szakmai technológiai előírások fontosságát.	Önállóan végzi a palántanevelés feladatait.
2.21	Gondozza a zöldségnövényeket, begyűjt, tisztít, csomagol, értékesít.	Rendelkezik a zöldségnövények termesztésének ismereteivel.	Betartja és betartatja a higiénia és az ételmiszer-egészségügy előírásait.	Felelősséget érez az eredményes zöldségtermesztésért.
2.22	Végzi a gyümölcsös aktuális munkálatait, betakarítja a terményt, értékesít.	Ismeri a gyümölcsös gondozását, a szedés, válogatás, értékesítés feladatait.	Elkötelezett a zöldségtermesztésért és annak fejlesztéséért, különösen a minimális vegyszerhasználat, vagy a biotermesztés irányában.	Együttműködik más termelőkkel az időszerű ápolási, a növényvédelmi és a betakarítási munkákban.

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
2.23	Mezőgazdaság i munkát végez, kezeli az elektromos kerti munkagépeket.	Ismeri az elektromos berendezések kezelését, karbantartását.	Vigyáz a környezetben dolgozók testi épségére, a gépek, vezetékek állapotára.	Felelős az elektromos gépek és vezetékek használatával kapcsolatos előírások betartásáért.
2.24	Elvégzi indulás előtt a mezőgazdasági erő- és munkagépek napi karbantartását.	Ismeri a mezőgazdasági erő- és munkagépek felépítését, kezelőszerveit.	Szigorúan betartja a közlekedésbiztonsági előírásokat.	Felelős a környezet tisztántartásáért, az általa gondozott gépek állapotáért.

3. A szakmai oktatásba történő belépés feltételei

3.1.	Iskolai előképzettség:	alapfokú iskolai végzettség vagy a Dobbantó program elvégzése
3.2.	Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat	szükséges
3.3.	Pályaalkalmassági vizsgálat	nem szükséges
3.4.	Szakmai végzettség	nem szükséges
3.5.	Szakmai gyakorlat	nem szükséges
3.6.	Előzetesen elvárt ismeretek	nem szükséges
3.7.	Egyéb feltételek	Betöltött tankötelezettségi kor. Jelentkezési lap kitöltése és aláírása. Felvételi eljárson való sikeres részvétel. A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződés megkötése. Az oktatásra jelentkezők kérése alapján a képző elvégzi az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint az előzetes tudásmérést (részletesen a 9.3. pontban).

4. A szakmai oktatásba való bekapcsolódás és részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A felnőttképzési törvény 16. §-ában előírt feltételek teljesítése szerint, kiemelten: haladási napló, jelenléti ív.
4.2.	Megengedett hiányzás	A megengedett hiányzás az óraszám maximum 30 %-a.
		A bekapcsolódás csökkentése érdekében a megengedett hiányzás igazolt távolléttel történő túllépése esetén a mulasztott órák pótlására lehetőséget biztosít a képző, ha azt a résztvevő írásban kéri. (Irányadó érték melytől pályázati kiírás, és egyéni mérlegelési szempontok figyelembevételével a felnőttképzési szerződésben rögzített módon el lehet térni.)

4.3.	Egyéb feltételek	A felnőttképzési szerződésben foglalt résztvevői kötelezettségek betartása. Részvétel munka-, baleset és tűzvédelmi oktatáson a képzés/gyakorlati képzés kezdetén. Együttműködés a tanítás-tanulás folyamatában.
------	------------------	--

5. A szakmai oktatás óraszám

5.1.	Összes óraszám	480 óra (+40 óra felnőttképzést kiegészítő tevékenység, amennyiben a finanszírozó előírja)
5.1.1	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	Alapesetben 0 óra DE a körülményektől (pl. pándémiás helyzet) és/vagy a képzésben résztvevők összetételétől (pl. magasabb iskolai végzettséggel illetve nagyobb gyakorlattal rendelkezők) függően legfeljebb 240 óra* (az esetleges felnőttképzési kiegészítő tevékenység esetében maximum 40 óra a fenti körülmények esetén)

* A későbbiekben a ZÁRÓJELBEN lévő óraszámok.

6. A szakmai oktatás formájának (egyéni felkészítés, csoportos képzés, távoktatás, vagy vegyes) meghatározása

6.1.	A szakmai oktatás formája	Elsődlegesen csoportos képzés (Beleértve ebbe, hogy a képzés egyes részei valós idejű online oktatás formájában is teljesíthetők a felnőttképzési törvény 2. §-ának 8. pontjának megfelelően.) Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában (pl. pándémiás helyzet), a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők a képzés egyes részei a képzési programban meghatározottak szerint.
------	---------------------------	---

A szakmai oktatás megszervezhető kizárólag távoktatásban? (A megfelelő válasz aláhúzendó.) igen/nem

Jelen képzési program távoktatásban történő megvalósítást ír elő? (A megfelelő válasz aláhúzendó.) igen/nem

7. A tananyagegységek/foglalkozások

(a résszakmúra vonatkozó programtanterv alapján)

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Óraszám. óra*	Ebből kontaktórától eltérő beszámítható óraszám**
7.1.	Agrárvállalkozási ismeretek	42	0 (30)
7.1.1	Közigazdasági és pénzügyi alapfogalmak	8	0 (6)

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Óraszám. óra*	Ebből kon- taktórától eltérő beszámítható óraszám**
7.1.2	A mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak	8	0 (8)
7.1.3	A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak	8	0 (8)
7.1.4	Vállalkozási ismeretek	10	0 (5)
7.1.5	Termékértékesítési szerződés	8	0 (3)
7.2	Növénytermesztés	72	0 (30)
7.2.1	A növény és környezete	9	0 (4)
7.2.2	A növénytermesztés alapjai	9	0 (4)
7.2.3	A talajművelés műveletei	9	0 (4)
7.2.4	Talajművelési rendszerek, talajhasználat	9	0 (3)
7.2.5	Tápanyagpótlás, trágyázás	9	0 (4)
7.2.6	A növények szaporítása és vetése	9	0 (4)
7.2.7	Növényápolás és öntözés	9	0 (4)
7.2.8	Betakarítás és tartósítás; a termények tárolása	9	0 (3)
7.3	Zöldségtermesztés	60	0 (30)
7.3.1	Általános zöldségtermesztési ismeretek	12	0 (9)
7.3.2	Termesztés termesztőberendezésben	12	0 (6)
7.3.3	Burgonyafélék termesztése	12	0 (6)
7.3.4	Gyökérzöldségfélék termesztése	12	0 (6)
7.3.5	Zöldségfélék árulőkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás	12	0 (3)

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Óraszám. óra*	Ebből kon- taktórától eltérő beszámítható óraszám**
7.4	Szőlő- és gyümölcsstermesztés	40	0 (20)
7.4.1	Általános gyümölcsstermesztési ismeretek	10	0 (5)
7.4.2	A gyümölcsstermő növények ápolási munkái	10	0 (5)
7.4.3	A gyümölcs betakarítása, tárolása, áruelőkészítés	10	0 (5)
7.4.4	Szőlőstermesztési ismeretek és technológiák	10	0 (0)
7.5	Állattartási ismeretek	50	0 (20)
7.5.1	Állat és környezete	10	0 (5)
7.5.2	Egészség, csökkent termelőképesség, betegség	10	0 (5)
7.5.3	A betegség gyógykezelése és megelőzése	10	0 (4)
7.5.4	Az állatok jóléte és az állatvédelem	10	0 (4)
7.5.5	A gazdasági állatok értékelése	10	0 (2)
7.6	Állattenyésztés	60	0 (30)
7.6.1	Az emlősök és a madarak testtájai	30	0 (15)
7.6.2	A gazdasági állatok emésztőképzőszerveinek felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom	30	0 (15)
7.7	Takarmányozás	60	0 (30)
7.7.1	A takarmányozás alapjai	20	0 (15)
7.7.2	Takarmányismeret	20	0 (10)
7.7.3	A takarmányozás végrehajtása	20	0 (5)
7.8	Erőgépek	40	0 (20)
7.8.1	A mezőgazdasági erőgépek felépítése és működése, a belső égésű motorok	10	0 (6)

	A tananyagegység/foglalkozás megnevezése	Óraszám. óra*	Ebből kon- taktórától eltérő beszámítható óraszám**
7.8.2	Teljesítményátviteli rendszer	10	0 (4)
7.8.3	Járószerkezet, kormányzás, fékezés	10	0 (3)
7.8.4	A mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései	10	0 (7)
7.9	Mezőgazdasági munkagépek	56	0 (30)
7.9.1	Munkagépek általános jellemzői	8	0 (6)
7.9.2	A talajművelés gépei	8	0 (4)
7.9.3	A tápanyag-visszapótlás gépei	8	0 (4)
7.9.4	Vető-, ültető- és palántázógépek	8	0 (4)
7.9.5	Szálaskarmány-betakarító gépek	8	0 (4)
7.9.6	Szemestermény-betakarító gépek	8	0 (4)
7.9.7	A szállítás, anyagmozgatás gépei	8	0 (4)
	Részzakma oktatása összesen:	480	0 (240)
7.10.	Felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás (amennyiben a finanszírozó előírja)	40	0 (40)
	Összesen:	520	0 (280)

* A tananyagegységek óraszámai meghatározottak, a tananyagegységeken belüli témakörök óraszámai a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámai irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a képzés egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyagegységek óraszámai meghatározottak, a tananyagegységeken belüli témakörök óraszámai a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámai irányadó értékek.

7.1. Tananyagegység

- A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.1.1.	Megnevezése	Agrár-vállalkozási ismeretek
7.1.2.	Célja	A tananyagegység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők ismerjék a legfontosabb gazdasági alapfogalmakat, az alapvető gazdálkodási formákat, a jogi alapfogalmakat; a társas vállalkozási formák közötti különbségeket, valamint az

		egyéni vállalkozók adminisztratív feladatait. A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.5. és 2.6. pontban leírt kompetenciákat!		
7.1.3.	Tartalma			
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma*	Ebből kon-taktórától eltérő besz. órasz.**
7.1.3.1.	Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak	- Termelési tényezők, fogalma, részletezése, a termelési tényezők szűkössége - A szükséglet, az igény, kereslet és kínálat meghatározása - A piac fogalma, fajtái, elemei, piaci verseny - Pénzügyi alapfogalmak (infláció, defláció) - Pénz fogalma, a klasszikus pénz funkciói - Hitel fogalma, hitelformák	8	0 (6)
7.1.3.2	A mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak	- Vállalkozás, a vállalkozás eszközei - Befektetett eszközök fogalma, csoportosítása - Forgóeszközök fogalma, csoportosítása - Amortizáció fogalma, fajtái, számítási módjai - Vállalkozó - Mezőgazdasági őstermelő - Mezőgazdasági kistermelő - Családi gazdaság - Társas vállalkozási formák - Gazdasági társaságok - Társasági szerződés, alapító okirat, alapszabályzat - Új típusú szövetkezetek	8	0 (8)
		- raktárszövetkezet, beszerzési szövetkezet, értékesítési alkuusz, géphasznosító társulás - Egyéni vállalkozás - A vállalkozás megkezdésének jogi és adminisztratív teendői		
		A vállalkozás megszűnésének okai		
7.1.3.3	A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak	- Természeti erőforrások, éghajlati viszonyok, domborzati viszonyok, talajtulajdonságok - Termelési eszközök, befektetett eszközök (immateriális javak), befektetett pénzügyi eszközök - Forgóeszközök: készletek, követelések, értékpapírok, pénzeszközök - Munkaerő, munkabér, munkaidő	8	0 (8)

		• A gazdálkodás eredménye • Ráfordítás, termelési költség, önköltség • Hozam, termelési érték, árbevétel • Jövedelem, jövedelmezőség • Bruttó jövedelem • Nettó jövedelem • Adók fogalma, jelentősége, funkciói, csoportosítása • Bizonylatok fogalma, csoportosítása		
7.1.3.4	Vállalkozási ismeretek	• Vállalkozás fogalma, jellemzői • Vállalkozások csoportosítása • A vállalkozási formák közötti választás szempontjai A mezőgazdasági vállalkozások sajátosságai • Egyéni vállalkozás: ○ Egyéni vállalkozás fogalma ○ Működésének szabályai ○ Az alapítás folyamata, közreműködő szervezetek, szükséges dokumentumok ○ Az egyéni vállalkozás szünetelése, megszüntetése ○ A vállalkozó személye ○ Az ügyfélkapu ○ A vállalkozás működtetése során szükséges kalkulációk ○ Ráfordítások, költségek, hozamok, bevételek meghatározása ○ Jövedelem, jövedelmezőség, fedezet, hatékonyság meghatározása, elemzése • Társas vállalkozások (kkt., bt., kft., rt.): ○ Társas vállalkozások fogalma ○ Működésük szabályai ○ Az alapítás folyamata, közreműködő szervezetek, szükséges dokumentumok	10	0 (5)
		○ Az társas vállalkozások megszüntetése ○ Végelszámolás, csődeljárás, végelszámolás • Szövetkezetek jellemzői, működésének szabályai: ○ Szövetkezetek fogalma, típusai ○ Működésük szabályai ○ Az alapítás folyamata, közreműködő szervezetek, szükséges dokumentumok Szövetkezetek megszüntetése • Östermelő, kistermelő: ○ Az östermelői tevékenység jellemzői, működésének szabályai ○ A kistermelői élelmiszer-előállítás		

		szabályai		
		Mezőgazdasági vállalkozások kiegészítő jövedelemszerzési lehetőségei		
7.1.3.5	Termékértékesítési szerződés	- Termékértékesítési szerződés fogalma, jelentősége - Termékértékesítési szerződés alaki és tartalmi kellékei	8	0 (3)
7.1.4.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	42 óra		
7.1.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	alapesetben 0 óra DE legfeljebb 30 óra <i>(az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)</i>		
7.1.5.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Szakmai oktatás módszerei</i> <i>kontaktórás munkaforma esetében</i>	Prezentációval kísért előadás, magyarázat Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása Feladatlap/tesztek kitöltése Kérdés-válasz módszer Önálló feladatmegoldás Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése		
7.1.6.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek</i>	<i>Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusan megküldött (szöveg, kép, esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tanulmány segítségével</i> <i>online és/vagy telefonos konzultáció</i> <i>egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tanulanyagegység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett</i>		
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.1 tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről ad számot írásbeli feladat formájában. <i>Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal.</i> A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre.		
		Sikeres tananyagegység-zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.		

* A tananyagegység óraszám meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök óraszámjai a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámjai irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tananyag egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyagegység óraszám meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök óraszámjai a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámjai irányadó értékek.

7.2. Tananyagegység

- A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.2.1.	Megnevezése	Növénytermesztés		
7.2.2.	Célja	A tananyagegység tanításának célja, hogy a leendő szakemberek az elméleti ismeretek elsajátítása, illetve a gyakorlati tapasztalatok megszerzése után önállóan el tudják végezni a talajművelés, a tápanyag-utánpótlás, a vetés, a növényápolás, -szaporítás, illetve a terménybetakarítás, tárolás feladatait. Megértsék a termelés összefüggéseit, szakszerű munkát végezzenek, a környezetvédelmi, gazdasági szempontok figyelembevételével. Mindennapi munkájuk során önállóan, tudatosan, szakszerűen legyenek képesek ellátni a növénytermesztés valamennyi feladatát. <i>A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.1., 2.13, 2.14., 2.15., 2.16., 2.17. és 2.19. pontban leírt kompetenciákat!</i>		
7.2.3.	Tartalma			
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma*	Ebből kon-taktórától eltérő besz. órasz.**
7.2.3.1.	A növény és környezete	- A növények külső és belső felépítése - A növény részei: gyökér, hajtás, szár, levél, virág, virágzat, a termés fogalma, feladata, típusai, módosulásai, vegetatív és generatív szervek - A növények táplálkozása: a víz- és tápanyagfelvétel, az anyagcsere - Növekedés és fejlődés, élettelen, élő környezeti tényezők - A virágos növények fejlődési fázisai: a mag nyugalmi állapota, csírázás, vegetatív fejlődés (gyökér, szár, levél), generatív fejlődés (virág, termés) A növények ivartalan szaporodása - Fenológiai megfigyelések önálló leírása, értékelése - A növények rendszerezésének alapjai, a jelentős törzsek, osztályok, családok - Ökológia-rendszerek, a bioszféra anyagforgalma: az elemek körforgása	9	0 (4)
7.2.3.2	A növénytermesztés alapjai	- A növénytermesztés célja: élelmiszer- és ipari anyagok termesztése, a fenntarthatóság biztosítása - Természeti erőforrások: termőtalaj, víz, Nap energiája (hőmérséklet, fény), levegő - Fő ágazatok: szántóföldi és kertészeti növénytermesztés	9	0 (4)

		- Fontosabb alapfogalmak: terület, művelési ágak, táblák, elővetemény, vetésforgó, vetésváltás, tarló, termőréteg - Növényismeret: fontosabb szántóföldi gabonanövények, takarmánynövények, gyakori gyomnövények felismerése (mag, szár, levél alapján) - Az állati kártevők, a mikroszervezetek kártételei, a kártevők előrejelzése - Területnagyság- és termésátlag-számítások, területmérés, -kijelölés - Magyarország éghajlata a mezőgazdasági termelés szempontjából - Védekezés az időjárás káros hatásai ellen - Az időjárás-előrejelzések jelentősége, felhasználása - A talaj szerkezete, mechanikai összetétele, a talajtulajdonságok vizsgálata: hézagterefogat, vízgazdálkodás, vízáteresztő képesség, vízkapacitás, hasznos víz, levegő- és hőgazdálkodás értelmezése, kémhatás, a pH-érték gyakorlati jelentősége A talajhőmérséklet mérése		
7.2.3.3	A talajművelés műveletei	- A talajművelés fogalma és célja¹ - A talajművelés alpműveletei, a talajra gyakorolt hatás - Az eke és munkája, a szántás jellemzői: ideje, mélysége, iránya, módja - Az ekék beállítása és használata, különböző szántásmódok - A szántás minőségi követelményei, a szántás ellenőrzése - Tárcsás talajművelő eszközök: a tárcsázás célja, a tárcsák típusai, alkalmazása - Fogasok, boronák, kultivátorok feladatai, az alkalmazás céljai, munkájuk, beállításuk A mélylazítók feladata, típusai, beállítása - A boronák feladata, típusai, munkája - A hengerek, simítók feladata, munkája, típusai, használatuk célja - A talajmarók felhasználási területei, munkája, használata - A kombinált talajművelő gépek feladata, munkája, használata	9	0 (4)
		Talajművelési rendszerek: nyár végi, őszi, tavaszi, másodvetésű növények utáni talajműve-	9	0 (3)

	talajhasználat	• lés • Talajművelési rendszer kialakítását meghatározó tényezők • Klasszikus sorrend: tarlóhántás, alpművelés, elmunkálás, magágykészítés, vetés, elmunkálás • Vetésváltás, vetésforgó, elővetemények, monokultúras termesztés, területpihentetés • Magágy követelményei és magágykészítés technológiái • Különleges talajművelési eljárások célja: egészséges talaj – egészséges növény – egészséges ember, a környezettel együttműködő termesztéstechnológiák alkalmazása • Új irányzatok: precíziós agronómia, takarónövény-technológia, talajmegújító mezőgazdaság, tápanyag-gazdálkodás, ökológiai gazdálkodás, talajbolygatás minimalizálása, növényi változatosság, takart talajfelszín, takarónövények, élő gyökerek, állatok integrálása Talajmegújító mezőgazdaság (TMMG): a technológiai keretrendszer feladata, a termőtalajregeneráció, a biodiverzitás, a víz- és tápanyagciklusok javítása, az ökoszisztéma szolgáltatások, a szénmegkötés és a klímaváltozással szembeni ellenálló képesség növelése Kultúr- és gyomnövények, kártevők és kórképek felismerése		
7.2.3.5	Tápanyagpótlás, trágyázás	• A talaj, mint megújulni képes szilárd természeti erőforrás • A talaj termőképességének és biológiai aktivitásának fenntartása, a termelt növények tápanyagigényének biztosítása A tápanyagok megőrzése, növelése • Tápanyagok szerepe a növények fejlődésében • Feladat: fenntartani a biológiai aktivitását, elővilágát, megőrizni szerkezetét, pótolni a növénytermesztéssel kivont humuszt, a makro- és mikroelemeket • A trágyaanyagok csoportosítása, felhasználása • A szerves trágya típusai: tarló- és gyökérmaradványok, istállótrágya, hígtrágya, komposztok, fekál, zöldtrágya, lombtrágyák, egyéb szerves anyagok	9	0 (4)

		- Szerves trágyák jellemző tulajdonságai, a kijuttatás, bedolgozás módja, ideje - A műtrágyák csoportosítása, típusai, jellemzésük, felhasználásuk: foszfor-, káliumtartalmú, a többhatóanyagú műtrágyák, mikroelem-tartalmú műtrágyák szerepe - A műtrágyák tulajdonságai, típusai és használata, kijuttatása, bedolgozása - Folyékony műtrágyák kijuttatása - Baktériumtrágyák és felhasználásuk - A makroelemek szerepe a növény fejlődésében, hiányuk és többletük következményei A szerves- és a műtrágyakezelés szabályai, előírásai		
7.2.3.6	A növények szaporítása és vetése	- Vetőmag-mintavétel, vetőmagvizsgálat A vetőmagvak értékmérő tulajdonságai - A vetőmagok tárolása, mintavétel különböző tárolási módok esetén - Magvizsgálati eljárások végzése - Kultúrnövények magjainak felismerése - A vetőmagtermesztés sajátosságai, előállítása, a vetőmag értékmérő tulajdonságai - A vetőmagmennyiséget befolyásoló tényezők, magmennyiség, tápanyag számítása A vetés ideje, módjai, a vetést meghatározó tényezők - A vetőmag előkészítése vetésre, vetés munkafolyamatai, vetőmagszámítási feladatok A vetőgépek munkája, beállítások, a vetés végrehajtása	9	0 (4)
7.2.3.7	Növényápolás és öntözés	- A talajápolás jelentősége, módjai, talajápolási munkák elvégzése - A gabona, ipari növények, hüvelyesek, szálastakarmányok, gyepek jellemző károsítói - Növényvédelem, károsítók elleni védekezés módjai, a védekezés integrált rendszere - Vegyszeres és mechanikai növényvédelem - A növényvédő szerek csoportosítása, vegyszeres gyomszabályozás - Az öntözés szerepe, feltételei, öntözési módok, berendezések működése, telepítése - A növényvédő szerek használata, keverése, kijuttatása, biztonsági előírások - A növényápolás gépeinek, eszközeinek használata	9	0 (4)

7.2.3.8	Betakarítás és tartósítás; a termények tárolása	- A betakarítás feladata, különböző betakarítási módok - A betakarítás eszközei, berendezései - A termények tartósítása, előkészítése tárolásra - A termények tartósításának lehetőségei, feladatai - A termények tárolásának végrehajtása, kifejtése	9	0 (3)
7.2.4.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	72 óra		
7.2.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	alapesetben 0 óra DE legfeljebb 30 óra <i>(az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)</i>		
7.2.5.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Szakmai oktatás módszerei</i> <i>kontaktórás munkaforma esetében</i>	Prezentációval kísért előadás, magyarázat Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása Feladatlap/tesztek kitöltése Kérdés-válasz módszer Önálló feladatmegoldás Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése		
7.2.6.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek</i>	<i>Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusan megküldött (szöveg, kép, esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tananyag segítségével</i> <i>online és/vagy telefonos konzultáció</i> <i>egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tananyagegység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett</i>		
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.2. a 7.3 és a 7.4. tananyagegységekben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről együttesen ad számot szóbeli és gyakorlati (projekt feladat) formájában. <i>Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal.</i>		
		A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.		

* A tananyagegység óraszám meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök órásszámai a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök órásszámai irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tanany egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyagegység órásszáma meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök órásszámai a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök órásszámai irányadó értékek.

7.3. Tananyagegység

- A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.3.1.	Megnevezése	Zöldségtermesztés		
7.3.2.	Célja	A tananyagegység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők elsajátítsák a zöldségtermesztési ismerteket, és kellő gyakorlatot szerezzenek ahhoz, hogy végzett gazdaként szakszerűen, a hazai termőhelyi adottságoknak megfelelően termeszthessenek zöldségféléket. Ismerjék a termesztőberendezéseket, a zöldségféléket, a legfontosabb technológiai eljárásokat, a gépeket, azok kezelésének, javításának módját, a zöldségfélék betakarításának, az áru tárolásának vagy értékesítésre történő előkészítésének módjait. <i>A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.1., 2.16, 2.17., 2.18., 2.20. és 2.21. pontban leírt kompetenciákat!</i>		
7.3.3.	Tartalma			
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma*	Ebből kon-taktórától eltérő besz. órasz.**
7.3.3.1.	Általános zöldségtermesztési ismeretek	- A zöldségnövények fogalma, jellemzői - Zöldségnövények jellemzése, étkezési jelentősége, csoportosítása - A termőhelyi adottságok fontossága, a termesztés helyének előkészítése - A szabadföldi termesztés és a termesztőberendezésekben végzett termelés jellemzői A vetésforgó értelmezése, célja - Kerti szerszámok, termesztőedények (cserepek, szaporítóládák, szaporítótálcák) A hajtás feladata - A zöldségnövények szaporítási módjai - A sor- és tőtáv, sor és sorköz fogalma	12	0 (9)
		- A magvetés célja, módjai, a vetés mélysége - A palánták típusai - Ápolási munkák: mechanikai talajmunkák, öntözés, tápanyag-utánpótlás		
		Betakarítás: érettség fogalma, betakarítási módok		
7.3.3.2	Termesztés termesztőberendezésben	- A termesztőberendezések (üvegházak, növényágyak, fóliák) feladata, fűtése, szellőztetése, vízellátása - Kiegészítő építmények: tárolók, kamrák - A szaporító- és termesztőedények, közegek előkészítése magvetéshez (fertőtlenítés, töltés)	12	0 (6)

		• Magvetés termesztőberendezésben (helyrevetés, palántanevelés) • Magvetés ládába (sorba, szórva), szemenként vetés (cserép, tápkocka, tőzegcserép stb.) • Palánták tűzdelése, palántanevelés ápolási munkái, palánták ültetése • Hajtatott zöldségnövények általános és speciális ápolási munkái • Hajtatott zöldségek szedése, piaci előkészítése • A termesztőberendezések automatizálása, világítás, árnyékolás, CO2 pótlása		
7.3.3.3	Burgonyafélék termesztése	• A burgonyafélék általános jellemzése • A paradicsom jelentősége, termesztése és betakarítása • Az étkezési paprika jelentősége, termesztése és betakarítása • A fűszerpaprika jelentősége, termesztése és betakarítása • A tojásgyümölcs jelentősége, termesztése és betakarítása • A korai burgonya jelentősége, termesztése és betakarítása	12	0 (6)
7.3.3.4	Gyökérzöldségfélék termesztése	• A gyökérzöldségek általános jellemzése • A sárgarépa jelentősége, termesztése és betakarítása • A petrezselyem jelentősége, termesztése és betakarítása • A retekfélék jelentősége, termesztése, betakarítása • A zeller, pasztinák, cékla, torma termesztése és betakarítása	12	0 (6)
7.3.3.5	Zöldségfélék	• Élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírások	12	0 (3)
	áruelőkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás	• Tisztítás, mosás • Csomagolás, mérlegelés • A megjelölés előírásai • Tárolás, tartósítás szabad téren, zárt rendszerben		
		• Tartósítás: hőkezelés, biológiai eljárás, vegyszeres tartósítás • Zöldségfélék feldolgozása: szárítás, besűrités, savanyítás, savanyúság-készítés		
7.3.4.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	60 óra		
7.3.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő	alapesetben 0 óra		

	munkaforma óraszám	DE legfeljebb 30 óra (az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)
7.3.5.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Szakmai oktatás módszerei kontaktórák munkaforma esetében</i>	Prezentációval kísért előadás, magyarázat Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása Feladatlap/tesztek kitöltése Kérdés-válasz módszer Önálló feladatmegoldás Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése
7.3.6.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek</i>	<i>Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusán megküldött (szöveg, kép, esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tananyag segítségével online és/vagy telefonos konzultáció egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tananyag egység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett</i>
7.3.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.2. a 7.3 és a 7.4. tananyag egységekben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről együttesen ad számot szóbeli és gyakorlati (projekt feladat) formájában. <i>Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal.</i> A tananyag egység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyag egység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

* A tananyag egység óraszám meghatározott, a tananyag egységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tananyag egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online előadás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyag egység óraszám meghatározott, a tananyag egységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

7.4. Tananyag egység

- A tananyag egység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.4.1.	Megnevezése	Szőlő- és gyümölcsstermesztés
7.4.2.	Célja	A tananyag egység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők részére átfogó gyümölcs- és szőlőtermesztési ismeretek nyújtson, amelyek birtokában gazdaként a gyümölcs- és a szőlőültetvényeken vagy a házikertekben, kisebb kertészetekben is eredményes munkát tudnak végezni. A tananyag egység tanulása során megismerik a gyümölcsstermesztés jelentőségét, helyzetét és a fejlesztés irányait, a legfontosabb gyümölcsfajtákat, a technológiai

		elvárásokat, részt vesznek a telepítés, a növényápolás és a betakarítás munkálataiban. További cél, hogy megerősítse a képzésben résztvevőkben a munkaszervezés és a környezetvédelem fontosságát az eredményes gazdálkodásban, valamint felkészítse őket a gyümölcsök tárolásával és áruvá készítésével kapcsolatos feladatokra, megismerjék a szőlőtermesztés alapjait. <i>A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.1. és 2.22. pontban leírt kompetenciákat!</i>		
7.4.3.	Tartalma			
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma*	Ebből kontaktórától eltérő besz. órasz.*
7.4.3.1.	Általános gyümölcsstermesztési ismeretek	• A gyümölcstermő növények fogalma, csoportosítása • A gyümölcstermő növények részei • A gyümölcstermő növények környezeti igénye • A gyümölcstermő növények szaporítási módjai • A sor- és tőtáv, sor és sorköz fogalma • A gyümölcsstermesztés gazdasági és táplálkozási jelentősége • A termőhelyi adottságok jelentősége, alanyok kiválasztása • Gyümölcsös telepítése: tervezés, talajelőkészítés, sorok, tőhelyek kitűzése, ültetés, különböző gyümölcsfélék (fák, cserjék, félcserjék és dudvásszárúak) telepítése	10	0 (5)
7.4.3.2.	A gyümölcstermő növények ápolási munkái	• Gyümölcsfák ültetése: az ültetés időpontja, az ültetési anyag típusai, a növények előkészítése az ültetéshez, ültetés, ültetés utáni munkák • Ápolási munkák: a metszés alapfogalmai, a metszés ideje, metszés módok, a metszés eszközei • A metszés célja és biológiai alapjai, a korona részei, koronaformák, sebek kezelése • A termőfelület kialakítása, fenntartása, koronanevelés • Metszés módok (ritkító, ifjító, zöldmetszés), termőegyensúly fenntartása • Nyessedék eltávolítása • Gyümölcsritkítás, kézi és vegyszeres ritkítás • Talajművelés ültetvényeken és a	10	0 (5)

		kertekben, a trágyázás ideje, célja, módjai • Az öntözés célja és módjai, gyümölcsfák öntözése • Mechanikai talajápolás, a zöldmunkák fogalma, támbereendezések • A növényvédelem jelentősége, kár- és kórképek felismerése, a védekezés lehetőségei • Permetezési naptár, permetezési napló készítése		
7.4.3.3	A gyümölcs betakarítása, tárolása, árulőkészítés	• Termésbecslés, az érettség fogalma, a szedés időpontjának megválasztása • Gyümölcsök szedési érettségének megállapítása, betakarítási terv készítése • A szedés technikája, módjai, szedőeszközök, felszerelések, gépek • Gyümölcsök válogatása, osztályozása, csomagolása • Gyümölcsök tárolása, átmeneti és hűtött tárolókban, értékesítése, feldolgozása A tárolóhelyiségek előkészítése, kezelése	10	0 (5)
7.4.3.4	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák	• A szőlőnövény: részei, éghajlati és talajigénye • A szőlőfajták csoportosítása • A szőlő szaporítása, a szaporítás módjai • A szőlő telepítése: az ültetés ideje, módja, a szaporítóanyag • A szőlő művelése és metszésmódjai, támbereendezések • Ápolási munkák: metszés: a metszés alapfogalmai, a metszésmódok, a metszés ideje, a, metszés eszközei, a	10	0 (0)
		• A szőlő mechanikai talajápolása, fenntartó trágyázása, zöldmunkák • A szőlő betakarítása: a csemege- és a borszőlő betakarítás		
7.4.4.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	40 óra		
7.4.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	alapesetben 0 óra DE legfeljebb 20 óra (az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)		
7.4.5.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és	Prezentációval kísért előadás, magyarázat Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása		

	munkaformák <i>Szakmai oktatás módszerei</i> <i>kontaktórás munkaforma esetében</i>	Feladatlap/tesztek kitöltése Kérdés-válasz módszer Önálló feladatmegoldás Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése
7.4.6.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Kontaktórától eltérő munkaforma esetében alkalmazott módszerek</i>	<i>Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusan megküldött (szöveg, kép, esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tananyag segítségével</i> <i>online és/vagy telefonos konzultáció</i> <i>egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tananyag egység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett.</i>
7.4.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.2. a 7.3 és a 7.4. tananyag egységekben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről együttesen ad számot szóbeli és gyakorlati (projekt feladat) formájában. <i>Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal.</i> A tananyag egység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyag egység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

* A tananyag egység óraszámát meghatározott, a tananyag egységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tananyag egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyag egység óraszámát meghatározott, a tananyag egységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

7.5. Tananyag egység

- A tananyag egység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.5.1.	Megnevezése	Allattartási ismeretek
7.5.2.	Célja	A tananyag egység célja, hogy a képzésben résztvevők megértsék az állatok egészségvédelmének fontosságát, ismerjék a betegségek keletkezésének okait, a beteg állat életjelenségeit. Ehhez ismerniük kell a betegségek külső és belső okainak keletkezését, a gyógyszerek alkalmazásának módját, a fertőtlenítés fontosságát, nem utolsósorban pedig a legfontosabb hazai és európai uniós állatvédelmi szabályozásokat. A tananyag egység tanításának további célja, hogy képzésben résztvevők tisztában legyenek a gazdasági állatok szaporításának módszereivel. <i>A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.7., 2.9., 2.10. és 2.11. pontban leírt kompetenciákat!</i>
7.5.3.	Tartalma	

	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma*	Ebből kon-taktórától eltérő besz. órasz. **
7.5.3.1.	Állat és környezete	- A környezet fogalma, változása - A környezeti tényezők felosztása - Alkat és környezet, alkalmazkodás (hideghez, meleghez, technológiához) - Az állattartó telepek létesítésének szempontjai - Az istálló mikroklímája: - Hőmérséklet - Levegő páratartalma - Légáramlás - Levegő szennyezettsége (széndioxid-, ammónia-, kén-hidrogén-, szén-monoxid-, por-, élőcsíra-szennyezettség) - Világítás - Szellőzés - Padozat, almozás - Zaj	10	0 (5)
7.5.3.2	Egészség, csökkent termelőképesség, betegség	- Az egészséges, a nem egészséges és a beteg állat fogalma - Az állatbetegségek okozta károk nemzetgazdasági jelentősége - A betegség keletkezésének okai - A betegség lefolyása, kimenetele: túlheveny, félheveny, idült, gyógyulás, szövődmény, halál - Az egészséges állat életjelenségei - A beteg állat felismerése - A beteg állat megjelenése (habitus) alapján: testtartás, mozgás, viselkedés, alkat, tápláltság, ápoltság	10	0 (5)
7.5.3.3	A betegség gyógykezelése és megelőzése	- A gyógyszerek alkalmazásának módjai, a gyógyszerhasználat szabályai, előírásai - Egyszerűbb kezelések, beavatkozások, elsősegélynyújtás - A nem fertőző betegségek megelőzése - A fertőző betegségek megelőzése - A fertőző betegség fogalma - Fertőtlenítőszeres és azok használata	10	0 (4)
7.5.3.4	Az állatok jóléte és az állatvédelem	- A szabályozás célja, szellemisége - Az állatvédelem törvényi szabályozása hazánkban és az Európai Unióban - Az általános állatvédelmi szabályok - A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai	10	0 (4)

		- Az állatszállítás állatvédelme - Az állatokkal való szakszerű bánásmód - A vágóállatok levágásának és leölésének állatvédelmi szabályai		
7.5.3.5	A gazdasági állatok értékelése	- Külső értékmérő tulajdonságok: fejlettség, arányosság, kondíció, kültakaró, színeződés, ivarjelleg - Belső értékmérő tulajdonságok: tej-, hús-, tojás-, gyapjú- és erőtermelő képesség, takarmányértékesítő képesség, növekedés és fejlődés, alkat (konstitúció), termékenység és szaporaság, egészség, ellenálló képesség, igényesség, alkalmazkodó képesség, honosulás, vérmérséklet, természet, rossz szokások, szellemi képességek, technológiai tűrőképesség	10	0 (2)
7.5.4.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	50 óra		
7.5.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	alapesetben 0 óra DE legfeljebb 20 óra (az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)		
7.5.5.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Szakmai oktatás módszerei</i> <i>kontaktórás munkaforma esetében</i>	Prezentációval kísért előadás, magyarázat Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása Feladatlap/tesztek kitöltése Kérdés-válasz módszer Önálló feladatmegoldás Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése		
7.5.6.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Kontaktórától eltérő munkaformák</i> <i>esetében alkalmazott módszerek</i>	Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusan megküldött (szöveg, kép, esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tananyag segítségével online és/vagy telefonos konzultáció egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tananyagegység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett.		
7.5.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.5. a 7.6 és a 7.7. tananyagegységekben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről együttesen ad számot szóbeli és gyakorlati (projekt feladat) formájában. Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal. A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre.		

		Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.
--	--	---

* A tananyagegység órászáma meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök órászámai a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök órászámai irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tananyag egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt óratolettérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyagegység órászáma meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök órászámai a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök órászámai irányadó értékek.

7.6. Tananyagegység

- A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.6.1.	Megnevezése	Állattenyésztés		
7.6.2.	Célja	A tananyagegység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők megismerjék a különböző gazdasági állatfajok, a szarvasmarha-, a sertés-, a juh-, a ló-, a baromfitermék előállításának élettani, biológiai és állattenyésztési hátterét. Ismerjék ezen gazdasági fajok jelentősebb fajtáit, általános tartási és tenyésztési feladatait. A korszerű állattenyésztési, állat-egészségügyi tartási és tenyésztési módszerek birtokában megismerjék az állati szervezetben végbemenő folyamatokat. <i>A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.3., 2.4. és 2.12. pontban leírt kompetenciákat!</i>		
7.6.3.	Tartalma			
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. órászáma*	Ebből. kontaktórától eltérő besz. órasz.*
7.6.3.1.	Az emlősök és a madarak testtájai	- Az állati test fő részei, a fej, a nyak, a törzs és a végtagok tájékai emlős gazdasági állatokon - A baromfi testtájai, a fej, a törzs és a végtagok – különös tekintettel az eltérésekre	30	0 (15)
7.6.3.2	A gazdasági állatok emésztőképzőszülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom	- Az emésztőképzőszülék feladata, főbb részei, felosztása - Az előbél felépítése és működése - A középbél vagy vékonybél felépítése és működése - Az utóbél vagy vastagbél felépítése és működése - Az emlős gazdasági állatok (ló, szarvasmarha, juh, sertés) emésztőképzőszülékének állatfajonkénti jellegzetességei - A baromfi emésztőképzőszülékének felépítése – különös tekintettel a különbségekre	30	0 (15)
7.6.4.	Terjedelme/foglalko-	60 óra		

	zások száma összesen	
7.6.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	alap esetben 0 óra DE legfeljebb 30 óra (az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)
7.6.5.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Szakmai oktatás módszerei</i> <i>kontaktórák</i> <i>munkaforma esetében</i>	Prezentációval kísért előadás, magyarázat Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása Feladatlap/tesztek kitöltése Kérdés-válasz módszer Önálló feladatmegoldás Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése
7.6.6.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Kontaktórától eltérő munkaformák</i> <i>esetében alkalmazott módszerek</i>	<i>Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusan megküldött (szöveg, kép, esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tananyag segítségével</i> <i>online és/vagy telefonos konzultáció</i> <i>egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tananyag egység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett.</i>
7.6.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.5. a 7.6 és a 7.7. tananyag egységekben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről együttesen ad számot szóbeli és gyakorlati (projekt feladat) formájában. <i>Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal.</i> A tananyag egység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyag egység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

* A tananyag egység óraszámát meghatározott, a tananyag egységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átesoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tananyag egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyag egység óraszámát meghatározott, a tananyag egységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átesoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

7.7. Tananyag egység

- A tananyag egység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.7.1.	Megnevezése	Takarmányozástan
7.7.2.	Célja	A tananyag egység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők ismerjék az okszerű, helyes takarmányozást, a takarmányok összetételét, csoportosítását. Képesek legyenek a takarmányadagok összeállítására különböző fajú, korú és hasznosítású állatoknál.

		A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.2. és 2.8. pontban leírt kompetenciákat!		
7.7.3.	Tartalma			
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma*	Ebből kontaktórától eltérő besz. órasz.**
7.7.3.1.	A takarmányozás alapjai	- A takarmányozás célja, feladatai, az okszerű takarmányozás szerepe az állattenyésztés jövedelmezőségének javításában - A takarmány mint környezeti tényező - A takarmányok kémiai összetétele, takarmányvizsgálatok, mintavétel, víz- és szárazanyagtartalom meghatározása, egyszerűbb laboratóriumi vizsgálatok	20	0 (15)
7.7.3.2	Takarmányismeret	- A takarmányok csoportosítása - Zöldtakarmányok - Gyökér- és gumós takarmányok - Erjesztett takarmányok - Szénák és szénalisztek, réti széna - Magvak és termések - Szántóföldi melléktermékek - Élelmiszeripari melléktermékek - Takarmánykiegészítők - Ipari abrakkeverékek - Különböző takarmányok felismerése: takarmánynövények felismerése különböző fejlettségi stádiumban, minősítés, magismeret - Tartósított takarmányok (szénák, szilázsok, szenázsok) felismerése és minősítése Mezőgazdasági és ipari melléktermékek felismerése és minősítése	20	0 (10)
7.7.3.3	A takarmányozás végrehajtása	- A takarmányok előkészítésének módjai és eszközei - A takarmányozás különböző fajú, korú és hasznosítású állatoknál (etetés, itatás) - A szemes takarmányok feldolgozása, keveréktakarmányok gyártása	20	0 (5)
7.7.4.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	60 óra		
7.7.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	alapesetben 0 óra DE legfeljebb 30 óra (az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)		
7.7.5.	A tanulási	Prezentációval kísért előadás, magyarázat		

	eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Szakmai oktatás módszerei</i> <i>kontaktórás munkaforma esetében</i>	Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása Feladatlap/tesztek kitöltése Kérdés-válasz módszer Önálló feladatmegoldás Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése
7.7.6.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek</i>	<i>Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusan megküldött (szöveg, kép, esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tananyag segítségével</i> <i>online és/vagy telefonos konzultáció</i> <i>egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tananyag egység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett.</i>
7.7.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.5. a 7.6 és a 7.7. tananyag egységekben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről együttesen ad számot szóbeli és gyakorlati (projekt feladat) formájában. <i>Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal.</i> A tananyag egység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyag egység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

* A tananyag egység óraszám megkezdés előtt, a tananyag egységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosítható az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tananyag egyes részeit, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyag egység óraszám megkezdés előtt, a tananyag egységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosítható az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

7.8. Tananyag egység

- A tananyag egység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.8.1.	Megnevezése	Erőgépek
7.8.2.	Célja	A tananyag egység tanításának célja, hogy olyan műszaki szemléletet alakítson ki, amely biztosítja a gyakorlatias és biztonságos munkavégzést. Hozzájárul ahhoz, hogy a képzésben résztvevőkben kialakuljon az igényes, pontos és fegyelmezett szakmai tevékenység iránti igény. Felkészíti őket a mezőgazdasági erőgépek beállításához szükséges szerkezeti felépítés és a műszaki előírások megértésére, a közlekedésben való részvétel szabályainak alkalmazására. Részletesen bemutatja a szerkezeti egységek feladatát, működését, a kezelőszervek használatát, a mezőgazdasági erőgépek üzemeltetését, a karbantartási feladatokat és az ellenőrzéseket,

		beállítások elvégzését. Rendszerezi a korábban megismert és a kapcsolódó tananyagegységek ismeretanyagát, segít felhasználni a tanult törvényszerűségeket, összefüggéseket. <i>A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.14. pontban leírt kompetenciákat!</i>		
7.8.3.	Tartalma			
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma*	Ebből kontaktórától eltérő besz. órasz.**
7.8.3.1.	A mezőgazdasági erőgépek felépítése és működése, a belső égésű motorok	- Mezőgazdasági erőgépek fő szerkezeti egységeinek feladata, szerkezeti kialakítása A traktorok kapcsoló- és kezelőszervei - A mezőgazdasági erőgépek napi és időszakos karbantartása - A traktorok karbantartása, beállítása üzemeltetése során betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok - Belső égésű motorok, a motorok csoportosítása, tüzelőanyagok - A négyütemű Otto-motor, négyütemű dízelmotor működési eleve - A kétütemű Otto- és dízelmotorok működési elve, alkalmazási területei - Motorok vezérlése, fő szerkezeti egységei, feladata, szerkezeti kialakítása - A dízelmotor tüzelőanyag-ellátó rendszere, feladata, felépítése, szerkezete - Az Otto-motor tüzelőanyag-ellátó rendszere, feladata, felépítése, szerkezete - Motorok üzemanyagai, környezetvédelmi előírások	10	0 (6)
		Motorok kenőrendszere, karbantartása, olajcsere, a kenőolaj feladata, a kenőanyagok A motorok hűtése, hűtési rendszerek, a hűtőrendszer karbantartása		
7.8.3.2	Teljesítményátviteli rendszer	- A tengelykapcsolók feladata, felépítése - A sebességváltók feladata, csoportosítása - Nyomatékváltó, kiegyenlítőmű, véglehajtás - A teljesítmény-leadó tengely feladata, kapcsolása	10	0 (4)
7.8.3.3	Járószervezet, kormányzás, fékezés	Traktorok járószervezetének szerkezeti felépítése, ellenőrzése, karbantartása	10	0 (3)

		- Kerekes járművek kormányzása, szerkezeti felépítése (mechanikus, hidraulikus) Láncaltalpas járószerkezetű traktorok - A járó- és kormány szerkezet ellenőrzése, karbantartása - Gumiabroncsos kerék felépítése, a gumiabroncs anyaga, jellemzői, méretei, szerelése - A fékezőelemek (dobfék, tárcsafék, szalagfék) jellemzői, szerkezeti felépítése - A fékrendszer működtetése (mechanikus, hidraulikus, légfék) - A fékrendszer ellenőrzése		
7.8.3.4	A mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései	- A traktorok alváza, felépítménye - A traktorok vonó- és függesztőberendezései - A hidraulikus rendszer feladata, fő részei, kezelése, karbantartása - A hidraulikus erőátviteli berendezések kezelése, karbantartása, üzemeltetése - A járművek elektromos rendszerének részei, feladatai, felépítése - Az akkumulátor feladata, szerkezete, kezelése - A motorok indítása, indítóberendezések - Világító-, jelző- és segédberendezések, közlekedésbiztonsági előírások - Mezőgazdasági erőgépek üzemeltetése	10	0 (7)
7.8.4.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	40 óra		
7.8.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma	alapesetben 0 óra DE legfeljebb 20 óra (az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)		
	óraszám			
7.8.7.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák	Prezentációval kísért előadás, magyarázat Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása Feladatlap/tesztek kitöltése		
	Szakmai oktatás módszerei kontaktóras munkaforma esetében	Kérdés-válasz módszer Önálló feladatmegoldás Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése		
7.8.8.	A tanulási eredmények	Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusan megküldött (szöveg, kép,		

	fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák <i>Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek</i>	<i>esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tananyag segítségével</i> <i>online és/vagy telefonos konzultáció</i> <i>egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tananyagegység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett.</i>
7.8.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.8 és a 7.9. tananyagegységekben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről együttesen ad számot szóbeli és gyakorlati (projekt feladat) formájában. <i>Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal.</i> A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

* A tananyagegység óraszámát meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

** Ha a személyes jelenlét nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tananyag egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyagegység óraszámát meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

7.9. Tananyagegység

- A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

7.9.1.	Megnevezése	Mezőgazdasági munkagépek		
7.9.2.	Célja	A mezőgazdasági munkagépek tananyagegység keretében a képzésben résztvevők elsajátítják a mezőgazdasági termelésben alkalmazott mezőgazdasági gépek üzemeltetéséhez, kezeléséhez, beállításához és karbantartásához szükséges alapvető műszaki és technológiai ismereteket. A gépeket, berendezéseket a növények, állatok igényeinek megfelelően, az agrotechnikai követelmények megtartásával tudatosan alkalmazzák, szem előtt tartva a higiéniai, környezetvédelmi, munkavédelmi szabályokat és gazdaságossági elvárásokat. A gépcsoportok üzemeltetése során elsajátítják a munkagépek erőgéppel történő összekapcsolását, üzemeltetés előtti beállítását, napi karbantartását. További cél, hogy a képzésben résztvevőkben kialakuljon a precíz, pontos munkavégzésre való igény.		
		<i>A képzésben résztvevő sajátítsa el a 2.23. és 2.24. pontban leírt kompetenciákat!</i>		
7.9.3.	Tartalma			
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység témakörei	Fogl. óra-száma*	Ebből kontaktórától eltérő besz. órasz.**
7.9.3.1.	Munkagépek	A mezőgazdasági munkagépek	8	0

	általános jellemzői	értelmezése, csoportosítása (funkcionális, ágazati) A munkagépek általános felépítése, a gépcsoport fogalma - A mezőgazdasági erőgépek-munkagépek összekapcsolása, a kapcsolószerkezetek - A munkagépek típusai: függesztett, vontatott, félig függesztett, önjáró gépek - A munkagépek karbantartása, tárolása - A kezelési-karbantartási utasítások tartalma, felépítése, használata - A precíziós gazdálkodás jelentősége, az eszközök, műszerek használata		(6)
7.9.3.2	A talajművelés gépei	- A talajművelő gépek csoportosítása - Az ekék feladata, csoportosítása, az ekék munkája, fő részei - Az ekék beállítása, előkészítés üzemelésre, a karbantartás feladatai - Tárcsás talajművelő gépek: csoportosítás, alkalmazás, tárcsatag felépítése, karbantartás - A kultivátorok feladatai, felépítése, a szántóföldi, sorközművelő gépek alkalmazása - A boronák csoportosítása, felépítése, munkája, alkalmazása - A hengerek, simítók, talajlazítók munkája, csoportosítása, karbantartása - A talajmarók feladata, munkája, szerkezeti felépítése, karbantartása - A kombinált talajművelő gépek munkája, szerkezeti felépítése, alkalmazási területei A magágyelőkészítő gépek jellemzői	8	0 (4)
7.9.3.3	A tápanyag-visszapótlás gépei	- Az istállótrágya-szóró gépek csoportosítása, felépítése, szórószerkezetek, beállítás, karbantartás - A műtrágyaszóró gépek felépítése, adagoló- és szórószerkezetek, beállítás, karbantartás A tápanyag-visszapótló gépek üzemeltetése során alkalmazott precíziós eszközök (alaptrágyázás, fejtrágyázás lokális adatgyűjtés alapján, automata kormányzás, szakaszolás) A folyékony műtrágya kijuttatásának gépei	8	0 (4)
7.9.3.4	Vető-, ültető- és palántázógépek	- A vetőgépek csoportosítása, alkalmazási területek, követelmények - A sorbavető gépek felépítése,	8	0 (4)

		vetőszerkezet-megoldások, működés, beállítás • A szemenkénti vetőgépek felépítése, a vetőszerkezetek működési elve, beállítás • Precíziós eszközök alkalmazása a vetőgépeken • A burgonyaültető gépek csoportosítása, felépítése, beállítás-ellenőrzés • A palántázógépek csoportosítása, felépítése és működése, beállítás • A beállítások, a sor- és tőtávolság ellenőrzése • A gépek karbantartása, tárolása		
7.9.3.5	Szálastakarmány-betakarító gépek	• A gépek csoportosítása, alkalmazási területei • Az alternáló mozgású kaszaszerkezet, rotációs vágószerkezet felépítése, működése • A szársértő szerkezetek feladata, kialakítása, alkalmazása • A függesztett, vontatott és önjáró kaszálógépek felépítése, üzemeltetése, karbantartása • A rendkezelő gépek csoportosítása, felépítése, előkészítése üzemeltetésre • A rendfelszedő pótkocsi felépítése, működése, előkészítése, üzemeltetése, beállítása • A kis hasábbálát készítő gépek felépítése, működési elve, kötözési folyamata, beállítása • A nagy hasábbálát készítő gépek: változó és állandó présterű körbálázók • A szecskázógépek felépítése, előkészítése üzemeltetésre, beszabályozása, karbantartása	8	0 (4)
		szálastakarmány-betakarító gépek összekapcsolása, karbantartása		
7.9.3.6	Szemestermény-betakarító gépek	• Az arató-cséplő gép általános felépítése, a szerkezeti egységek feladatai (aratószerkezet, cséplőszerkezet, tisztító és kiegészítő szerkezetek, szemvesztésgmérő berendezés) • Az arató-cséplő gépek előkészítése üzemeltetésre, beállítások, napi karbantartás • Kukoricabetakarítási módok és gépei (csőtörő-fosztó gépek, az arató-cséplő gép átszerelése) • A napraforgó-betakarító adapterek működési elve, az arató-cséplő gép	8	0 (4)

		átszerelése - Hüvelyes növények betakarítása, alkalmazott technológiák, adapterek - Az arató-cséplő gépek üzemeltetése során alkalmazott precíziós eszközök: GPS sorvezetés, automatikus terhelésszabályozás, hozammérés és térképezés, menet közbeni ürítés, összehangolás - A betakarítás szervezése (terményátvétel, nedvességtartalom, munkabiztonság) - A szemestermények utókezelésének munkaműveletei és eszközei		
7.9.3.7	A szállítás, anyagmozgatás gépei	- A szállító- és rakodógépek biztonságtechnikai és munkavédelmi előírásai - Az anyagmozgató gépek csoportosítása - Mezőgazdasági pótkocsik: általános rendeltetésű és speciális szállítójárművek - Folyamatos üzemű berendezések, szakaszos üzemű rakodógépek - A homlok- és forgórakodó gépek karbantartása, üzemeltetése, különböző mezőgazdasági munkaeszközökkel - A szállító és rakodógépekkel kapcsolatos munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok	8	0 (4)
7.9.4.	Terjedelme/foglalkozások száma összesen	56 óra		
7.9.4.1.	Ebből beszámítható, kontaktórától eltérő munkaforma óraszám	alapesetben 0 óra DE legfeljebb 30 óra (az 5.1.1. pontban jelzett esetekben)		
7.9.5.	A tanulási	Prezentációval kísért előadás, magyarázat		
	eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák	Prezentációval kísért online előadás, magyarázat Tevékenységek bemutatása Feladatlap/tesztek kitöltése Kérdés-válasz módszer		
	<i>Szakmai oktatás módszerei</i>	Önálló feladatmegoldás		
	<i>kontaktórás munkaforma esetében</i>	Csoportos feladatmegoldás Gyakorlati jellegű tevékenység oktatói iránymutatással Szituációs gyakorlatok Feladatok közös értékelése		
7.9.6.	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek és munkaformák	<i>Prezentációval kísért online előadás, magyarázat és/vagy önálló tanulás elektronikusan megküldött (szöveg, kép, esetleg videó) vagy papír alapon átadott (szöveg, kép) tanulmány segítségével</i>		

	<i>Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek</i>	<i>online és/vagy telefonos konzultáció egyéni tanulás saját vagy választott mezőgazdasági gazdálkodó egységben, ahol a tananyagegység kompetenciái begyakorolhatók felügyelet mellett.</i>
7.9.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő a képzés végén a 7.8 és a 7.9. tananyagegységekben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítási szintjéről együttesen ad számot szóbeli és gyakorlati (projekt feladat) formájában. <i>Tartalma azonos a 9.2 pontban leírtakkal.</i> A tananyagegység elvégzésének igazolása a haladási naplóban kerül rögzítésre. Sikeres tananyagegység zárásról a résztvevő kérésére igazolás állítható ki.

* A tananyagegység óraszám meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

** Ha a személyes jelentést nem biztosítható a képzés teljes időtartamában, vagy a résztvevők összetétele lehetővé teszi akkor a tanany egyes részei, a körülményektől és lehetőségektől függően a kontakt órától eltérő, de a képzésbe beszámítható munkaformákkal (pl. online oktatás, távoktatás, egyéni konzultáció, egyéni felkészülés formájában) is teljesíthetők. (Lásd 5.1.1. pont)

A tananyagegység óraszám meghatározott, a tananyagegységen belüli témakörök óraszámait a csoport haladásának függvényében átcsoportosíthatók az oktató szabad belátása szerint. A témakörök óraszámait irányadó értékek.

8. Csoportlétszám

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő) <i>(csak kontaktórák oktatásánál)</i>	40
------	---	----

9. A szakmai oktatásban részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

9.1. A szakmai oktatás közbeni értékelés (formatív értékelés)		
Az egyes tananyagegységek során folyamatos értékelés egyéni visszajelzéssel, változatos mérési eszközök rendszeres alkalmazásával (teszt, szóbeli/gyakorlati feladat, csoportmunka, prezentáció, projektfeladat, stb.), a felnőtt motivációjának elősegítésére. Előírt és kötött formája nincs. Célja: visszajelzés az oktatásban részt vevő számára, hogy megfelelően elsajátította-e a tananyagot, visszacsatolás az oktatónak, hogy megfelelő ütemben és módon kerül átadásra a tananyag.		
9.2. A tananyagegységek teljesítményértékelése (záró/summatív értékelés)		
A tananyagegységek végén az összegző értékelés történik az alábbiak szerint.		
A számonkérés formája	írásbeli / gyakorlati / szóbeli tananyagegységzáró	
A tananyagegység zárásának ütemezése	Lehetőség szerint a tananyagegység végén, összevont tananyagegység záró értékelés esetén lehetőleg az utolsó érintett tananyagegység lezárását követően, vagy a képzés végén történik.	
A tananyagegység zárásának helyszíne	A képzési program 11.2 pontjában feltüntetett tárgyi feltételeknek és a tananyagegységzáró formájának megfelelő helyszínen.	
A tananyagegységet lezáró tevékenység tartalma	A tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítását mérő írásbeli/gyakorlati/szóbeli tevékenység, melyet a képző állít össze az oktatók segítségével.	
Megszerezhető minősítés	Megfelelt, illetve Nem felelt meg	
Megszerezhető	Megfelelt: legalább 40 % -ot elérő teljesítmény	

minősítésekhez tartozó követelményszintek	Nem megfelelt: 40 % alatti teljesítmény
Sikertelen teljesítés következménye	A tananyagegység zárásának ismételése (tanúsítvány nem adható ki)
A tananyagegységek elvégzését igazoló okirat kiadásának feltételei	A tananyagegység teljesítését igazoló záró értékelés.
A tananyagegységek zárásának szervezése és lebonyolítása	A tananyagegység zárásának írásbeli/gyakorlati feladatait a képesítési és kimeneti követelményekkel összhangban a szakmai oktatást folytató intézmény állítja össze, szervezi és bonyolítja le.
Tananyagegységeket záró tevékenységek	1. Agrárvállalkozási ismeretek (7.1 Agrárvállalkozási ismeretek) írásbeli tananyagegységzáró: Az alábbi témakörökhöz kapcsolódó 10 kérdésből álló teszt megoldása. • Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak • A mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak • A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak • Vállalkozási ismeretek • Termékértékesítési szerződés <i>időtartam: 20 perc</i> <i>megfelelt szint: minimum 40%</i> 2. Növénytermesztés, kertészet (7.2 Növénytermesztés 7.3 Zöldségtermesztés 7.4 Szőlő- és gyümölcstermesztés) gyakorlati tananyagegységzáró: <u>feladattípus: növénytermesztési, kertészeti feladatok végrehajtása</u> A szántóföldi növénytermesztés és a kertészeti termesztés napi és időszakos feladatainak alábbi tevékenységi köreiből 1 vagy 2 elvégzése: alapvető vizsgálatok elvégzése, talajvizsgálatok, vetőmagvizsgálat, vetőmagszükséglet, egyszerű növénytermesztési munkák végzése, számla kiállítása a mezőgazdasági termelésben, alkalmazott alapbizonylatok, nyilvántartások kitöltése, kertészeti munkafolyamatok elvégzése, talajelőkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldre, magvetés szaporító ládába/tálcába, palántázás, vegetatív szaporítás, ültetőgödör kiásása, ültetés, öntözés, metszés, gyümölcsbetakarítás, osztályozás, minősítés, tárolás, csomagolás, szőlőművelés és metszés. <i>időtartam: 30 perc</i> <i>megfelelt szint: minimum 40%</i> szóbeli tananyagegységzáró: <u>feladattípus: szakmai beszélgetés:</u> A vizsgáztató kérdései a végzett munkával kapcsolatos tevékenységekre, a növények, a használt munkaeszközök ismereteire terjedjenek ki. A vizsgázó által adott válaszokat összefoglalóan kell értékelni a feladat

	elvégzése után. <i>időtartam: 5 perc</i> <i>megfelelt szint: minimum 40%</i> 3. Állattartás, állattenyésztés <i>(7.5 Állattartási ismertek</i> <i>7.6 Állattenyésztés</i> <i>7.7 Takarmányozástan)</i> gyakorlati tananyagegységzáró: <u>feladattípus: állattartási, állattenyésztési feladatok végrehajtása</u> <i>Az állattartás, az állatápolás napi és időszakos munkáinak tevékenységi köreiből 1 vagy 2 elvégzése:</i> takarmányok érzékszervi vizsgálata, takarmány-előkészítés, takarmánykiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés, alapvető vizsgálatok elvégzése, tejvizsgálat, küllemi bírálat, méretfelvétel, a takarmány és alom érzékszervi minősítése, termésbecslés, számla kiállítása az állattenyésztésben, alkalmazott alap bizonylatok, nyilvántartások kitöltése. <i>időtartam: 30 perc</i> <i>megfelelt szint: minimum 40%</i> szóbeli tananyagegységzáró: <u>feladattípus: szakmai beszélgetés:</u> A vizsgáztató kérdései a végzett munkával kapcsolatos tevékenységre, az állatok, a használt munkaeszközök ismereteire terjedjenek ki. A vizsgázó által adott válaszokat összefoglalóan kell értékelni a feladat elvégzése után. <i>időtartam: 5 perc</i> <i>megfelelt szint: minimum 40%</i> 4. Gépiüzemeltetés <i>(7.8 Erőgépek</i> <i>7.9 Mezőgazdasági munkagépek)</i> gyakorlati tananyagegységzáró: <u>feladattípus: gépiüzemeltetési feladatok végrehajtása</u> <i>A szántóföldi növénytermesztésben és az állattartásban alkalmazott erő- és munkagépek, berendezések üzemeltetése, karbantartása, munkájuk ellenőrzése, beállítása, egyszerűbb karbantartási feladatok tevékenységi köreiből 1 vagy 2 elvégzése:</i> mezőgazdasági erőgépek, talajművelés gépei, tápanyag-visszapótlás gépei, vetés, ültetés, palántázás gépei, növényápolás gépei, betakarítás gépei, kertészeti kisgépek, kerti traktorok, talajfertőtlenítő gépek, metszőollók, gyümölcsbetakarítás és manipulálás gépei, gyümölcsök tárolásának berendezései, termesztőberendezések fűtőberendezései és a szellőztetés, öntözőberendezések, takarmány-előkészítés gépei, itatás, trágyaeltávolítás, fejés, tejkezelés gépesítése, tojásgyűjtés és –kezelés eszközei, keltetőgépek, nyírás eszközei, állattartó épületek klímaszabályozása, mosás és fertőtlenítés gépei, elektromos kerítések, mérlegelés, állatszállítás eszközei <i>időtartam: 30 perc</i> <i>megfelelt szint: minimum 40%</i>
--	--

	szóbeli tananyagegységzáró: feladattípus: szakmai beszélgetés: A vizsgázató kérdései a végzett munkával kapcsolatos tevékenységre, a használt munkaeszközök ismereteire terjedjenek ki. A vizsgázó által adott válaszokat összefoglalóan kell értékelni a feladat elvégzése után. időtartam: 5 perc megfelelt szint: minimum 40%
A tananyagegységek zárásának dokumentálása	A tananyagegységzáró vizsgák időtartama a képzési alkalmak időkeretét terhelik. Szóbeli tananyagegységzáró dokumentációja: - a Képzési – haladási naplóban található dokumentum. Gyakorlati tananyagegységzáró dokumentációja: - a Képzési – haladási naplóban található dokumentum. - gyakorlati tananyagegységzáró feladatsor Írásbeli tananyagegységzáró dokumentációja: - a Képzési – haladási naplóban található dokumentum. - írásbeli feladatlap és megoldás, javított írásbeli feladatlapok A tananyagegységzáró dokumentációjának helye: - képzési dosszié
9.3. Előzetesen megszerzett tudás beszámítása, előzetes tudásmérés (diagnosztikus értékelés)	
Az előzetesen megszerzett tudás beszámítása, előzetes tudásmérés módja	A szakmai oktatásra jelentkezők kérése alapján elvégezzük az alábbi tevékenységeket: Előzetesen megszerzett tudás beszámítása: a szakmai oktatásra jelentkező – dokumentummal igazolt – tanulmányainak beszámítása, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló rész alól a jelentkezőt fel lehet menteni. A szakmai oktatásban résztvevő kérése és nyilatkozata alapján végezzük el az előzetes tudásmérést és beszámítást. Az előzetes tudásmérés és értékelés a záró értékelés követelményrendszerével történik. A szakmai oktatásban résztvevő a záró értékeléssel azonos szintű értékelő eszközt kap (írásbeli/szóbeli/gyakorlati), melyet legalább 60%-ban kell teljesítenie a tananyagegység látogatása alóli felmentéshez. Felmentés csak a teljes tananyagegység látogatása alól adható.
9.4. Szakmai vizsgára bocsátás feltétele	
A részszakma megszerzésére irányuló képzés teljesítése. A záró értékelés sikeres teljesítéséről szóló tanúsítvány.	
9.5. Szakmai vizsga tartalma	
(Ez a pont nem kötelező része a képzési programnak, csak tájékoztató jellegű, hogy milyen kimeneti követelményekre kell felkészíteni a képzésben résztvevőket.) A szakmai vizsgára való jelentkezés a szakmai oktatás befejezését igazoló tanúsítvány birtokában lehetséges. A vizsgát bármely akkreditált vizsgaközpontban le lehet tenni. A képesítő vizsga vizsgatevékenységei (képzési és kimeneti követelmények alapján): A képesítő vizsga gyakorlati (projekt feladat és kapcsolódó szóbeli tevékenység) áll. Gyakorlati vizsgatevékenység (projekt feladat):	

A vizsgatevékenység megnevezése: Mezőgazdasági termelési feladatok
A vizsgatevékenység leírása: Gyakorlati vizsgamunka végzése

A vizsgázó állattenyésztési, növénytermesztési és gépüzemeltetési feladatokat végez el, az akkreditált vizsgaközpont által meghatározottak szerint. A munkafeladatokat úgy kell összeállítani, hogy a három kérdéskör egy tétellapon szerepeljen, valamennyi kiadott elvégzendő feladatcsoport összességében azonos nehézségű legyen és megközelítőleg azonos időtartamot vegyen igénybe a munkafeladatok elvégzése.

Az akkreditált vizsgaközpont készíti el az egyes vizsgarészek munkafadatait.

A gyakorlati vizsgamunka minden vizsgázó számára négy vizsgarészből áll:

- A) feladattípus: állattartás, állattenyésztés
- B) feladattípus: növénytermesztés, kertészet
- C.) feladattípus: gépüzemeltetés
- D) feladattípus: szakmai beszélgetés

A vizsgarészek elvégzésének folyamata:

A gyakorlati vizsgamunka végrehajtása közben vagy a munka befejezése után a vizsgabizottság az adott tevékenységgel kapcsolatos beszélgetést folytat a vizsgázóval. Kérdéseket tesz fel, amelyek érintik a növények, állatok felismerésének, a tartás, illetve a termesztéstechnológia, a használatos munkaeszközök, gépek, az előállított termékek felhasználásának, értékesítésének, a munka egészségügyi, környezetvédelmi és biztonságtechnikai feltételeinek kérdéskörét, valamint a növények, állatok, magvak, eszközök, gépelemek felismerésével kapcsolatos ismereteket is.

A gyakorlati vizsgamunka feladatait az akkreditált vizsgaközpont jelöli ki, készíti el az értékelőlapokat. Valamennyi feladattípus tartalmazzon végrehajtandó és felismerési feladatot, amelyeket komplex feladatban kell előkészíteni. A felismerési feladat a gyakorlati feladatoktól nem választható el.

A) feladattípus: állattartási, állattenyésztési feladatok végrehajtása

Az állattartás, az állatápolás napi és időszakos munkáinak elvégzése: takarmányok érzékszervi vizsgálata, takarmány-előkészítés, takarmánykiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés, alapvető vizsgálatok elvégzése, tejvizsgálat, küllemi bírálat, méretfelvétel, a takarmány és alom érzékszervi minősítése, termésbecslés, számla kiállítása az állattenyésztésben, alkalmazott alap bizonylatok, nyilvántartások kitöltése.

B) feladattípus: növénytermesztési, kertészeti feladatok végrehajtása

A szántóföldi növénytermesztés és a kertészeti termesztés napi és időszakos feladatainak elvégzése: alapvető vizsgálatok elvégzése, talajvizsgálatok, vetőmagvizsgálat, vetőmagvizsgálat, egyszerű növénytermesztési munkák végzése, számla kiállítása a mezőgazdasági termelésben, alkalmazott alapbizonylatok, nyilvántartások kitöltése, kertészeti munkafolyamatok elvégzése, talajelőkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldbe, magvetés szaporító ládába/tálcába, palántázás, vegetatív szaporítás, ültetőgödör kiásása, ültetés, öntözés, metszés, gyümölcsbetakarítás, osztályozás, minősítés, tárolás, csomagolás, szőlőművelés és metszés.

C) feladattípus: gépüzemeltetési feladatok végrehajtása

A szántóföldi növénytermesztésben és az állattartásban alkalmazott erő- és munkagépek, berendezések üzemeltetése, karbantartása, munkájuk ellenőrzése, beállítása, egyszerűbb karbantartási feladatok végrehajtása: mezőgazdasági erőgépek, talajművelés gépei, tápanyag-visszapótlás gépei, vetés, ültetés, palántázás gépei, növényápolás gépei, betakarítás gépei, kertészeti kisgépek, kerti traktorok, talajfertőtlenítő gépek, metszőollók, gyümölcsbetakarítás és manipulálás gépei, gyümölcsök tárolásának berendezései, termesztőberendezések fűtőberendezései és a szellőztetés, öntözőberendezések, takarmány-előkészítés gépei, itatás, trágyaeltávolítás, fejés, tejkezelés gépesítése, tojásgyűjtés és –kezelés eszközei, keltetőgépek, nyírás eszközei, állattartó épületek klímaszabályozása, mosás és fertőtlenítés gépei, elektromos kerítések, mérlegelés, állatszállítás eszközei.

D) feladattípus: szakmai beszélgetés

A vizsgabizottság kérdései a végzett munkával kapcsolatos tevékenységre, a növények, állatok, használt munkaeszközök ismereteire terjedjenek ki. A vizsgázó által adott válaszokat összefoglalóan kell értékelni, a három feladat elvégzése után.

A szakmai beszélgetés időtartama: 20 perc

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 180 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 100 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- munkavégzés előtti feladatok: munkaterület kijelölése, gépek, eszközök, szerszámok előkészítése, a biztonságos munkatevékenység feltételeinek ellenőrzése - az állatokkal történő bánásmód
- a gépek munka előtti ellenőrzése (műszaki, biztonsági, munkavédelmi kérdések) - precíz, gondos munkavégzés
- a szükséges lexikális felkészültség alkalmazása
- összehasonlás, beszédkézség, hozzáállás

Az A), B) és C) feladattípus esetében az értékelés súlyaránya: 30 % - 30 % - 30 %.

A szakmai beszélgetés értékelési súlyaránya: 10 %

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte.

A szakmai beszélgetés akkor eredményes, ha legalább 40 %-osra értékelhető.

10. A szakmai oktatás zárása

10.1.	A szakmai oktatás elvégzéséről szóló igazolás (tanúsítvány) kiadásának feltételei	Amennyiben a szakmai oktatás résztvevője minden záró értékelést sikeresen teljesít, illetve teljesíti a felnőttképzési szerződésben előírt egyéb követelményeket, akkor erről Tanúsítványt kap a 11/2020. (II.7) Korm. rendelet alapján. Részteljesítés esetén a résztvevő a sikeres záró értékelés(ek)ről kérelem alapján igazolást kap.
-------	---	--

11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	A képzés megvalósításakor: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel (jellemzően: mezőgazdasági végzettséggel rendelkező mérnöktanár, kereskedelmi szakoktató), vagy ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel, (jellemzően: mezőgazdasági vagy kertészeti főiskolai vagy egyetemi végzettség, közgazdász) vagy felsőfokú végzettséggel és a képzési tartalomnak megfelelő szakképesítéssel (jellemzően: mezőgazdasági technikus, gazda, aranykalászos gazda vagy magasabb mezőgazdasági végzettség). vagy középfokú szakirányú végzettséggel (jellemzően: gazda, aranykalászos) és legalább három év mezőgazdasági gyakorlattal rendelkező oktatók alkalmazása a feltétel.
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	A képző intézmény tulajdonosi jogviszonyban, vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott oktatók alkalmazásával biztosítja a személyi feltételeket.

11.2.	Tárgyi feltételek	Jelenléti elméleti és tantermi gyakorlati képzéskor: • a résztvevők létszámának megfelelő méretű (téli fűtött) helyiség • asztalok és székek (vagy írólapos székek) a képzésben résztvevők számának megfelelően figyelembe véve az oktatót is • a prezentáláshoz tábla a táblára író eszközzel (kréta, filctoll), vagy flipchart filctollal és/vagy számítógép (laptop) és projektor • a gyakorlati bemutatáshoz, szituációs gyakorlatokhoz szükséges egyéb eszközök. Online oktatás esetén • Mikrofonnal és lehetőleg webkamerával is ellátott informatikai eszköz (számítógép, laptop, tablet végső esetben mobiltelefon), az online kommunikációhoz használt jogtisztasági szoftverrel. (Ezeket az eszközöket a képzésben résztvevők és az oktató is magának biztosítja.) A gyakorlati tevékenységek során: • Állategészségügyi vizsgáló műszerek • Állatgyógyászati eszközök • Állatjelölő eszközök • Anyaállat és újszülött ápolásához szükséges eszközök • Egyéni védőfelszerelés • Elletés, fiasítás eszközei • Építőipari kisgépek • Épületkarbantartás szerszámai, eszközei • Gépi fejés berendezései • Gépkarbantartás szerszámai, eszközei • Gyümölcskertészet kisgépei, eszközei • Istálló, ólak berendezései • Kertészeti kéziszerszámok • Kéziszerszámok • Ló, szarvasmarha, sertés, juh ápolás és gondozás eszközei • Mérlegek • Mérőeszközök • Meteorológiai mérőeszközök Munkabiztonsági berendezések • Növényápolási eszközök • Növényház, fóliasátor • Növényvédelem gépei, eszközei • Öntözőberendezések • Szerelőszerszámok Szőlészeti kisgépek • Takarmány előkészítés, kiosztás gépei, eszközei • Talajművelő eszközök, erő- és munkagépek • Talajvizsgáló eszközök, műszerek • Terménytárolás gépei, eszközei • Tojáskézelés eszközei, berendezései • Villanypásztor berendezés és tartozékai A tananyagegység(ek) projektvizsgálata során: • bizonylatok, gépkönyvek
-------	-------------------	--

		• irodahelyiség, eszközök (számítógép, nyomtató, telefon stb.) • mintavétel eszközei, egyéni védőfelszerelések • elsősegélynyújtó-felszerelések • állatápolás eszközei • baromfi, juh, ló, sertés, szarvasmarha istálló állatokkal • baromfi ápolás és gondozás eszközei, tojáskézelés eszközei • juh, ló, sertés, szarvasmarha ápolás és gondozás eszközei • terménytárolás és kezelés eszközei • földterület a gépbeállítási és gépüzemelési gyakorlathoz • természetű berendezések, földlak • gyümölcsös • univerzális mezőgazdasági erőgépek és pótkocsik • talajművelő eszközök, talajművelés munkagépei • vető-, ültető- és palántázó gépek • fűkasza, rendsodró, szárzúzó, silózógép, bálázógép • öntözőberendezések • arató-cséplőgép • kertészeti kisgépek • takarmány előkészítés, kiosztás gépei, eszközei • takarmánytárolás eszközei, gépei • gépüzemeltetéshez szükséges szerszámok, eszközök, anyagok • kézi és gépi anyagmozgatás eszközei
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A képző tulajdonjog vagy bérleti szerződés vagy egyéb szerződéses jogviszony keretében biztosítja a meghatározott tárgyi feltételeket.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés előtt megtartott felnőttképzést kiegészítő tevékenység: „Képzés hatékonyságának növelése” Tematikai vázlat - 16 óra A felnőttképzést kiegészítő tevékenység célja: a közfoglalkoztatásból való kivezetés támogatása, a képzés hatékonyságának javítása, mely az együttműködés és motiváció, a konfliktuskezelés, valamint a tanulási technikák területeinek fejlesztésére terjed ki.
		Óraszám: 16 óra (2x8 óra) Ebből elméleti órák száma: 16 óra gyakorlati órák száma: 0 óra
		Alkalmazott módszer: cselekvésorientált és életpálya szemléletű, komplex tréning-módszer, mely alapvetően személyiségfejlesztésre irányul és a résztvevők tudatos, önként vállalt hatékony együttműködésén alapul. A tréning-módszer csoportos foglalkozások formájában csoportdinamikai hatásokra és irányított tapasztalati tanulásra épít, eredményeként a résztvevők új ismereteket, kompetenciákat sajátítanak el, valamint intra- és interperszonális készségek fejlesztésére kerül sor. Tematikája:

		1. Együttműködés és motiváció (6 óra) □ Cél: a képzéssel és a nyílt munkaerő-piacon történő későbbi elhelyezkedéssel kapcsolatos motiváció felkeltése, erősítése és fenntartása, a résztvevők motiváltságának növekedése mind képzési, mind munkavállalási, mind pedig saját sorsuk irányításának tekintetében. A csapatépítés folyamata a képzés hatékonyságát, sikerességét segíti elő. A közösségi tudat támogató és kreatív légkört teremt, mely erősíti a tanulás és a konkrét képzés iránti elkötelezettséget. 1.1. Az együttműködés felépítése (versengés kontra együttműködés, megbízhatóság, együttműködés és hatékonyság a csoportban, saját szerep felismerése a team munkában, csoporttá alakulás) 1.2. Érdeklődés felkeltése, saját motivációs alap felmérése (belső és külső motivációk, kényszerek, elvárások feltérképezése) 1.3. Saját életpálya áttekintése, adott élethelyzet tudatosítása, helyzetelemzés 1.4. Jövőkép, a célok reális kiválasztása és megfogalmazása, döntéshozatal, felelősségvállalás 1.5. Önbizalom erősítése, a várható nehézségek tudatosítása, felkészülés a leküzdésükre (akadályok elhárítására módszerek kialakítása, motivációt erősítő elemek beazonosítása) 2. Konfliktuskezelés (5 óra) Cél: a konfliktushelyzetek megelőzéséhez, elemzéséhez, kezelési/megoldási folyamatának módszereihez, a konfliktuskezeléshez szükséges képességek feltárásához/fejlesztéséhez, valamint a konfliktuskezelés tanításához/tanulásához kapcsolódó tudás mozgósítása, megerősítése, kiegészítése. További cél a konstruktív, erőszakmentes konfliktuskezelés szemléletének megerősítése és formálása, valamint a résztvevők tapasztalatainak és ismereteinek bővítése, képességeinek feltárása és a fejlesztési lehetőségek bemutatása annak érdekében, hogy munkájuk során szakszerűen tudják értelmezni és kezelni a konfliktusokat. 2.1. A konfliktus témához kapcsolódó tapasztalatok és szemléletmód elsődleges feltárása 2.2. A konfliktusok definíciója, értelmezése 2.3. Konfliktuskezelési stratégiák megismerése, előnyök és hátrányok 2.4. Saját konfliktuskezelési technikák tudatossá tétele/megismerése 2.5. Hatékony konfliktus megoldási stratégiák elsajátítása (asszertív viselkedés, önérvényesítés-önmenedzselés, nyerő-nyerő megközelítés, aktív meghallgatás, „Én-üzenetek” technikája) 3. Tanulási technikák (5 óra)
--	--	---

		Cél: a résztvevők tanulási stílusának, motivációjának megismerése, tudatosítása, hatékony tanulástechnikák, módszerek elsajátítása, gyakorlása, a tanulási stratégia kialakítása a tananyag könnyebb elsajátítása, valamint az eredményes vizsgára való felkészülés érdekében. 3.1. Tanulási motiváció, tanuláshoz való viszony (saját tapasztalatok és szemléletmód feltárása) 3.2. Tanulási stílus (saját tanulási stílus megismerése) 3.3. Tanulási stratégiák (az egyéni tanulási stílushoz illeszkedő tanulási technikák elsajátítása, teljesítmény-szorongás csökkentése, problémamegoldás fejlesztése) 3.4. Tanulási szokások, a tanulás tervezése, időgazdálkodás, pontosság, napirend – hetirend A felnőttképzést kiegészítő tevékenység valamennyi képzésben résztvevőt célozza meg, a fentebb meghatározott egységes tematikával. Ha a pályázat kiírója, vagy a képzés megrendelője igényli, akkor a képzés végén megtartott felnőttképzést kiegészítő tevékenység: „Munkavállalás elősegítése” Tematikai vázlat (24 óra) A felnőttképzést kiegészítő tevékenység célja: A képzésben résztvevők felkészítést kapnak a munkaerő-piacra való kijutáshoz. Összes órák száma: 24 tanóra Ebből: • Elméleti órák száma: 24 tanóra • Gyakorlati órák száma: --- A felnőttképzést kiegészítő tevékenység tematikája: 1. Munkaerő-piaci alapismeretek (6 óra) 1.1. Munkaerő-piaci környezet (munkaerő-piac fogalma, foglalkoztatási arányok megoszlása, kistérségi munkaerő-piac) 1.2. Helyi, térségi munkaerő-piac feltérképezésének módszerei (álláslehetőségek felkutatásának módszerei és eszközei) 1.3. Foglalkoztatási jogviszonyokkal kapcsolatos alapismeretek (fajtái, eltérései és azokból adódó következmények) 1.4. Munkaügyi alafogalmak (munkaszerződés tartalma, munkavállaló jogai, kötelezettségei, adózási alapismeretek stb.) 2. Álláskeresési alapismeretek (12 óra) 2.1. Az egyén külső-belső erőforrásai (környezeti, demográfiai, lélektani tényezők, kapcsolati tőke) 2.2. Tudatos álláskeresési eszközök (egyéni szempontok, munkáltató szempontjai, célállás
--	--	--

		fogalma) 2.3. Önéletrajz, motivációs levél megírásának elsajátítása (a megszerzett képesítéshez kapcsolódó munkakör betöltésére alkalmas önéletrajz készítése) 2.4. Interjúra való felkészülés (megjelenés, viselkedés, kommunikáció) 2.5. Kapcsolatfelvétel módjai, tárgyalástechnika, önmenedzselés 3. Kommunikációs alapismeretek (4 óra) 3.1. Kommunikációs csatornák 3.2. Verbális nem verbális eszközök 3.3. Kommunikáció gyakorlása (agresszív, passzív, asszertív kommunikáció szituációs játékokon keresztül) 4. Munkaviszony létesítése (2 óra) 4.1. Beilleszkedés a munkaközösségbe, tolerancia, lojalitás 4.2. Munkahely megtartása, alkalmazkodás és önérvényesítés A vizsgára bocsátás feltétele – egy a képzéshez kapcsolódó, annak eredményeként betölthető munkakörökhöz igazodó – önéletrajz és motivációs levél elkészítése. A résztvevők a felnőttképzést kiegészítő tevékenység végén teszt formájában adnak számot a megszerzett ismereteikről
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	A 11.1.1. és 11.2.1. pontban leírtak szerint

A fejlesztő intézmény azonosítói

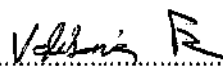
A képzési programot készítette:

Szervezet neve:	Emberi Értékek Kft.
Címe:	4400 Nyíregyháza, Színház utca 16.
Nyilvántartási szám :	B/2022/
Engedélyszám :	E/2022/

Kijelentem, hogy:

- Az Fktv. 2/A. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszakmára felkészítő szakmai oktatására vonatkozó képzési program szakmai tartalmában és módszereiben megfelel a szakképzésért felelős miniszter által kiadott képzési és kimeneti követelményeknek (KKK-nak).
- Az Fktv. 2/A. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszakmára felkészítő szakmai oktatás esetén a szakképzésért felelős miniszter által kiadott képesítési és kimeneti követelmények (KKK) által előírt eszközök és felszerelések rendelkezésre állnak.

Nyregyháza, 2022. 02. 24.


Valikovics Ferenc
ügyvezető

A képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Minősítés helye: Nyíregyháza
Minősítés dátuma: 2022.02.24.

Emberi Értékek Felnőttképző
Szolgáltató Kft.
4400 Nyíregyháza, Színház utca 16.
Cg.: 15-09-087459
Adószám: 26112132-1-15
Bsz.: 10700048-72103072-51100005

FSZ/2020/000086
Szakértői nyilvántartási szám

GYÖRGYI GYULA
Szakértő neve


Szakértő aláírása